

# ETAPE USAGER – RESERVATION DE FORMATION PSC1

## ETAPE 1 : Connexion

→ Se rendre sur l'espace citoyen de la ville.

<https://www.espace-citoyens.net/saintmaurdesfosses/espace-citoyens/CompteCitoyen>

→ Se connecter à votre espace personnel.

**MON ESPACE PERSO**

Identifiant  
Mot de passe

J'ai oublié mon mot de passe.

**BIENVENUE SUR L'ESPACE CITOYEN**

Bienvenue sur votre nouvel espace de démarches en ligne. Avec l'Espace Citoyen, facilitez vos démarches quotidiennes et citoyennes !

En quelques clics, transmettez vos signalements ou vos démarches aux services municipaux :

- Signalement de problèmes sur la voie publique (propreté, éclairage, voirie...)

**ACTUALITÉS**

Handball - Stella Saint-Maur VS HAC

## ETAPE 2 : Vérifier vos dates d'adhésion au service

→ Le jeune doit être **adhérent au service Jeunesse** pour accéder au menu de réservation de stage.

→ Vous pouvez consulter les dates d'adhésions de la personne :

1. Cliquer sur le membre du foyer.
2. Si, sous le menu « **Mon agenda** » aucune ligne n'apparaît, la personne n'est pas adhérente au service Jeunesse.

2. Si la ligne « **Adhésion service jeunesse** » apparaît, cliquer sur la loupe pour avoir les détails.

**MES INFORMATIONS**

Changeement de courriels | Changeement de téléphones | Changeement d'adresses po...

**Ma famille**

Créer une inscription | Inscription aux activités jeune... | Réservation de séance | Informations santé

**MON AGENDA**

Février 2026

LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI
						1
26	27	28	29	30	31	
2	3	4	5	6	7	8
9	10	11	12	13	14	15

- Adhésion service jeunesse Service jeunesse
- Club ados Club Ados
- Stages loisirs Evénements du 03 janvier 2026 au 03 avril 2026

## FICHE D'INSCRIPTION

RETOUR

Camille SERVICE JEUNESSE  
ADHÉSION SERVICE JEUNESSE  
Service jeunesse

INSCRIT DU 27/05/2025 AU 27/05/2026

### ETAPE 3 : S'inscrire à l'activité PSC1

- L'inscription à l'activité PSC1 est possible uniquement si la personne a une adhésion couvrant la période des séances à venir.
  1. Dans le menu « Ma famille », cliquer sur la dalle « **Inscriptions aux activités jeunesse** ».
  2. Choisir la personne et l'activité, puis cliquer sur la flèche à droite de la ligne.

The screenshot shows the 'Ma famille' interface. On the left, there is a profile for 'Boss Bis' and a section for 'Membres foyer' with photos of Thomas, Greg, and Jérôme. The main menu contains several options: 'Créer une inscription', 'Inscription aux activités jeunesse' (highlighted with a red box), 'Réservation de séance', 'J'ai perdu ma carte', 'Signaler une absence', 'Informations santé', and 'Gérer les autorisations'. Below the menu, a table titled 'INSCRIPTION AUX ACTIVITÉS JEUNESSE' lists two entries: 'Camille' and 'Greg', both with 'Inscription PSC1' and a right-pointing arrow. The 'Greg' row is highlighted with a red box.

- Vous commencez la démarche (1 min environ) :
  - Informations générales sur les stages.
  - Confirmation de l'identité de la personne à inscrire.
  - Récapitulatif et validation de la demande.
- Si traitement automatique : la demande est validée instantanément.
- Si traitement semi-automatique : la demande doit être traitée par les agents du service jeunesse (délai de 48 à 72h)
- Une fois que la demande est validée, vous pouvez passer à l'étape 4.

### ETAPE 4 : S'inscrire à une séance de formation PSC1

- Pour réserver une séance :
  1. Dans le menu « Ma famille », cliquer sur la dalle « **Réservation de séances** ».
  2. Choisir la ligne « **Formations PSC1** »

The screenshot shows the 'Ma famille' interface. The 'Réservation de séances' option in the main menu is highlighted with a red box. Below the menu, a table titled 'MODIFIER LES RÉSERVATIONS' lists two entries: 'Formations PSC1' (highlighted with a red box) and 'Stages loisirs'. The 'Formations PSC1' row has a right-pointing arrow.

- Démarche à suivre :
  - Informations générales sur les formations.
  - Sélection des jeunes à inscrire (seuls les jeunes inscrits à l'activité PSC1 sont listés).

The screenshot shows the '1 - CHOIX DES PERSONNES' step. At the top, there is a progress bar with four icons: a person, a group of people, a pencil, and a list. Below the progress bar, there are two buttons: 'ANNULER LA DÉMARCHÉ' and 'ALLER À L'ÉTAPE 2 >'. On the left, there is an 'Information' box stating: 'Vous pouvez sélectionner plusieurs personnes. Ce choix sera définitif. En cas d'oubli, il faudra formuler une nouvelle demande.' The main content is titled 'CHOIX DES PERSONNES CONCERNÉES' and 'STAGES LOISIRS'. It contains a table with two rows: 'TEST 72' (du 19/12/2025 au 18/12/2026) and 'CAMILLE' (du 27/05/2025 au 26/05/2026). The checkboxes in the right column of the table are highlighted with a red box.

Personne	Période	Sélectionné
TEST 72	du 19/12/2025 au 18/12/2026	<input checked="" type="checkbox"/>
CAMILLE	du 27/05/2025 au 26/05/2026	<input checked="" type="checkbox"/>

➤ Choix des séances de stages :

1. Il est possible de naviguer parmi les semaines grâce au calendrier.
2. Pour connaître les détails d'un stage, cliquer sur le bouton « **loupe** ».
3. Vous voyez combien de places il reste sur un stage.
4. Pour réserver, cliquer sur le bouton « **+** ».
5. Cliquer sur « **Aller à l'étape 3** ».

2 - MA DEMANDE

ANNULER LA DÉMARCHÉ

< RETOUR À L'ÉTAPE 1 ALLER À L'ÉTAPE 3 >

Q AFFINEZ VOTRE RECHERCHE

Réservations possibles | Thèmes | Créneaux | Disciplines | Age : de 16 à 18 ans

Rechercher | Personnes | Lieux

Réinitialiser les filtres

Réservations du 09/02/2026 au 10/05/2026

23 février / 01 mars

Mon panier

Modifications apportées ici | Réservations antérieures en attente d'instruction

SAMEDI 28/02

Journée 3 Formation PSC1 - 14 février 2026

Places : 12

Greg

ANNULER LA DÉMARCHÉ

DÉTAILS

FORMATION JEUNESSE | Formation PSC1 - 14 février 2026

La présentation d'une pièce d'identité est obligatoire auprès de l'organisme formateur. Il vous appartient de l'avoir avec vous le jour de votre formation. La formation ne pourra pas être validée sans ce document.

Jour Samedi  
Créneau Journée  
Horaire 09:00 - 17:00  
Date(s) 28/02/2026 09:00 - 17:00  
Lieu Protection Civile, 134 rue Garibaldi  
Places libres 12

Février 2026

LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI
26	27	28	29	30	31	01
02	03	04	05	06	07	08
09	10	11	12	13	14	15
16	17	18	19	20	21	22
23	24	25	26	27	28	01

- Page récapitulative de votre panier : cliquer sur le bouton « **valider et payer** ».
- Vous serez redirigé vers notre plateforme de paiement.

3 - LE RÉCAPITULATIF

ANNULER LA DÉMARCHÉ

< RETOUR À L'ÉTAPE 2 VALIDER ET PAYER >

MON PANIER

Mon panier : 35.00€ Voir le détail

Suite à la validation, vous disposez de 40 minutes pour finaliser le paiement en ligne. Au-delà de ce délai, votre demande sera automatiquement annulée.

Vous pouvez effectuer un règlement avec PayZen, service de paiement sécurisé.



joy.sode@mairie-saint-maur.com

RÉSERVATION DE SÉANCES

Formation PSC1 - 14 février 2026

Date  
samedi 28/02/26

✓ Greg

- ➔ À la suite de la validation, vous disposez de 40 minutes pour finaliser le paiement en ligne.
- ➔ Au-delà de ce délai, votre demande est automatiquement annulée.