



# VILLE DE SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS

## CONSEIL MUNICIPAL

SEANCE DU 30 JUIN 2021

### COMPTE RENDU ANALYTIQUE

Conformément à l'article L2121-25 du Code Général des Collectivités Territoriales

Membres composant le Conseil Municipal .....	49
Membres en exercice .....	49
Membres présents .....	42
Membres excusés et représentés .....	6
Membres absent non représenté.....	1

LE MAIRE  
  
SYLVAIN BERRIOS  


La séance est ouverte à 19h00 sous la présidence de Monsieur Sylvain BERRIOS,

### QUESTIONS ORALES

*Groupe Saint-Maur Ecologie Citoyenne*

1 Pouvez-vous nous expliquer pourquoi vous n'avez pas mis à l'ordre du jour de ce conseil la délibération que nous vous avons proposée au sujet de l'Article 15 du Règlement Intérieur du Conseil Municipal ?

2 Pouvez-vous faire retirer le bloc de béton disposé à l'entrée de l'ancien observatoire ?

3 Nous apprenons qu'une classe UPE2A va fermer, quelle est l'école concernée et avez-vous des informations justifiant la fermeture?

#### 1. Désignation d'un secrétaire de séance et appel nominal

**Désigne** Madame Carole DRAI, Secrétaire de séance.

Etaient présents :

M. Sylvain BERRIOS, Maire

Mme Carole DRAI, M. Pierre-Michel DELECROIX, Mme Laurence COULON, M. Germain ROESCH, Mme Yasmine CAMARA, M. Julien KOCHER, Mme Hélène LERAITRE, M. Cédric LAUNAY, Mme Dominique SOULIS, Mme Agnès CARPENTIER

Etaient présents :

Maires-Adjoints

M. Jean-Marc BRETON, Mme Jacqueline VISCARDI, M. Pierre GUILLARD, Mme Marion COHEN SKALLI, M. Bruno BISMUTH, Mme Nadia LECUYER, M. Gilles CHERIER, Mme Peggy D'HAHIER, M. Aurélien PREVOT, Mme Marie-Thérèse DEPICKERE, M. Frank PATTI, Mme Achraf ATALLAH, M. Marc COHEN, Mme Anne-France LAVIROTTE, M. Loïc KERMAGORET, Mme Jacqueline LAVAL, M. Bernard VERNEAU, Mme Florentine RAFFARD, Mme Sandra HOSSEINI, M. Pierre FERRERO, Mme Dominique BLEHAUT, M. Henri PETTENI, Mme Charlotte MARTIN, Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR

Conseillers municipaux

Etaient absents représentés :

M. Philippe CIPRIANO qui a donné pouvoir à Mme Dominique SOULIS, Mme Pascale MOORTGAT qui a donné pouvoir à M. Jean-Marc BRETON, M. Adrien CAILLEREZ qui a donné pouvoir à M. Sylvain BERRIOS, M. Claude SOUSSY qui a donné pouvoir à Mme Florentine RAFFARD, Mme Cécile BOUTON qui a donné pouvoir à Mme Céline VERCELLONI, M. Matthieu FERNANDEZ qui a donné pouvoir à Mme Déborah WARGON

Absent non représenté : M. Laurent DUBOIS

Au cours de la séance :

M. Claude SOUSSY entre point 1.1, M. Sylvain BERRIOS quitte la séance au point 8, M. Sylvain BERRIOS entre au point 9, M. Julien KOCHER quitte la séance au point 11, M. Julien KOCHER entre au point 12, Mme Jacqueline LAVAL quitte la séance au point 12, Mme Jacqueline LAVAL entre au point 17, Mme Yasmine CAMARA, Mme Carole DRAI, Mme Anne-France LAVIROTTE quittent la séance au point 17, Mme Anne-France LAVIROTTE entre au point 18, Mme Carole DRAI et Mme Yasmine CAMARA entrent au point 19, M. Bernard VERNEAU quitte la séance au point 32, M. Bernard VERNEAU entre au point 33.

#### 1.1 **COMMUNICATION DE MONSIEUR LE MAIRE**

Bilan des intempéries du 19 juin à Saint-Maur et demande de reconnaissance de l'état de catastrophe naturelle.

#### 2. **Approbation du procès-verbal de la séance du Conseil Municipal du 10 juin 2021**

**Approuve** le procès-verbal de la séance du conseil municipal en date du 10 juin 2021.

Unanimité

### **ADMINISTRATION GENERALE**

#### 3. **Saint-Maur, Ville d'initiatives solidaires**

**Approuve** le Plan de soutien et de développement de l'Economie Sociale et Solidaire « Saint-Maur, Ville d'initiatives solidaires »

Majorité  
38 Pour

10 Abstentions (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN, M. Matthieu FERNANDEZ, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR)

#### 4. **Autorisation donnée au Maire de signer un bail pour la mise à disposition des locaux situés 59 rue du Pont de Créteil à Saint-Maur-des-Fossés**

**Autorise** le Maire ou son représentant à signer le bail à intervenir et tout document nécessaire associé, relatif à la mise à disposition de locaux d'activité d'une superficie totale d'environ 67 m<sup>2</sup> situés dans l'immeuble sis 59, rue du Pont de Créteil à Saint-Maur-des-Fossés, appartenant à la SARL 36 REMISES pour un loyer annuel net de 20 625.60 € révisable annuellement, auquel il y a lieu d'ajouter le montant des charges récupérables (entretien de l'immeuble et parties communes, l'eau et la taxe foncière), à effet du 22 septembre 2021, pour une durée de deux ans renouvelable une fois deux ans.

**Décide** que les dépenses correspondantes seront imputées sur un crédit ouvert pour l'exercice 2021 et à ouvrir aux budgets suivants.

Unanimité

#### 5. **Modalités d'organisation des stages pendant les vacances scolaires "Maison du Numérique"**

**Approuve** les modalités d'organisation des stages robotiques pendant les vacances scolaires de la Maison du Numérique.

**Adopte** la tarification de 40 € par stage et par enfant

**Précise** que les recettes seront imputées au budget principal

Unanimité

6. **Approbation de la convention de partenariat entre la ville de Saint-Maur et la RATP concernant l'intervention des agents de la Police Municipale sur une partie du réseau Bus et Tram**

**Autorise** le Maire à signer la convention de partenariat concernant la circulation et l'intervention des agents de police municipale de la Ville de Saint-Maur sur une partie du réseau Bus et Tram de la RATP

Unanimité

**FINANCES COMMUNALES**

7. **Compte de gestion de la Trésorière Principale Municipale pour l'exercice 2020**

**Approuve** le compte de gestion de la Trésorière Principale pour l'exercice 2020, conforme au compte administratif,

**Emet** un avis favorable sur le compte de gestion présenté, pour l'exercice 2020, la Trésorière Principale Municipale, visé et certifié conforme par l'ordonnateur, qui n'appelle ni observation ni réserve de sa part.

Majorité

38 Pour

10 Abstentions (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN, M. Matthieu FERNANDEZ, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR)

8. **Compte administratif de l'exercice 2020  
Budget principal**

**Approuve** le compte administratif de l'exercice 2020 du budget principal,

**Constata** pour la comptabilité principale les indemnités de valeurs avec des écritures de la Trésorière Principale Municipale relatives au report à nouveau d'exploitation de l'exercice et au fonds de roulement du bilan d'entrée et du bilan de sortie, aux débits et aux crédits portés à titre budgétaire aux différents comptes,

**Reconnaît** la sincérité des restes à réaliser,

**Arrête** les résultats définitifs tels que résumés ci-après.

<b>SECTIONS</b>	<b>DEPENSES</b>	<b>RECETTES</b>
<b>FONCTIONNEMENT</b>	140 858 966,52 €	170 664 430,66 €
<b>INVESTISSEMENT</b>	29 744 925,85 €	25 479 945,84 €

Majorité

36 Pour

7 Contre (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN)

3 Abstentions (M. Matthieu FERNANDEZ, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR)

9. **Affectation définitive du résultat de l'exercice 2020**  
**Budget principal**

Affecte définitivement le résultat 2020 du budget principal de la manière suivante repris au budget supplémentaire de l'exercice 2021 :

**BUDGET PRINCIPAL : 29 805 464,14 €**

**Pour + 18 273 184,69 € en fonctionnement (chapitre 002)**

**Pour + 11 532 279,45 € en investissement (chapitre 912 article 1068)**

Majorité

38 Pour

1 Contre (M. Fabrice CAPRANI)

9 Abstentions (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, Mme Nadia GRONDIN, M. Matthieu FERNANDEZ, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR)

10. **Budget supplémentaire 2021**  
**Budget principal**

**Approuve et arrête** le budget supplémentaire de l'exercice 2021 voté par chapitre, en équilibre, section par section, aux montants ci-après :

SECTIONS	DEPENSES	RECETTES
FONCTIONNEMENT	17 545 445 €	17 545 445 €
INVESTISSEMENT	25 676 980 €	25 676 980 €
TOTAL	43 222 425 €	43 222 425 €

Majorité

38 Pour

7 Contre (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN)

3 Abstentions (M. Matthieu FERNANDEZ, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR)

11. **Fixation de la limite de l'exonération de deux ans de la taxe foncière en faveur des constructions nouvelles à usage d'habitation**

**Décide** de limiter l'exonération de deux ans de la taxe foncière sur les propriétés bâties en faveur des constructions nouvelles, additions de construction, reconstructions, et conversions de bâtiments ruraux en logements à 40% de la base imposable, en ce qui concerne :

- tous les immeubles à usage d'habitation.

**Dit** que cette nouvelle délibération s'appliquera à compter du 1er janvier 2022.

Unanimité

12. **Attribution des subventions aux associations sur le budget de la ville (exercice 2021)**

**Approuve** l'attribution, au titre de l'année 2021, de subventions aux associations.

**Demande** à ces associations de porter sur leurs différents documents (papier à entête, carte d'adhérent, etc...) la mention : « Association subventionnée par la Ville de Saint-Maur-des-Fossés ».

**Dit** que les associations dont la subvention municipale annuelle dépasse 23 000 € devront signer une convention d'objectifs et de moyens définissant l'objet, le montant et les conditions d'utilisation de la subvention allouée, et cela préalablement au versement des fonds.

Majorité

40 Pour

7 Abstentions (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN)

**FONCTION PUBLIQUE TERRITORIALE**

13. **Bilan 2020 de la formation des élus**

**Prend** acte de la tenue d'un débat sur les actions de formation des élus.

**Prend** connaissance des formations suivies en 2020 par les élus.

Unanimité

14. **Actualisation des cadres d'emplois ouvrant droit au régime indemnitaire tenant compte des Fonctions, des Sujétions, de l'Expertise et de l'Engagement Professionnel (R.I.F.S.E.E.P.)**

Retiré de l'Ordre du jour

15. **Convention de mise à disposition d'agents territoriaux de la Ville de Saint-Maur-des-Fossés auprès de l'Etablissement Public à caractère Industriel et Commercial(EPIC) "Théâtre et cinémas de Saint-Maur"**

Retiré de l'Ordre du jour

16. **Plan de formation pluriannuel de la Ville et du CCAS de Saint-Maur-des-Fossés**

Retiré de l'Ordre du jour

**URBANISME - AMENAGEMENT**

17. **Autorisation donnée au Maire de signer une nouvelle convention avec IDFM et la SGP relative aux modalités de financement de l'étude de pôle de Saint-Maur-Créteil dans le cadre du Grand Paris Express**

**Autorise** Monsieur le Maire à signer la convention entre la Ville, Ile-de-France Mobilités et la Société du Grand Paris relative aux modalités de réalisation et au financement de l'étude du pôle d'échanges de Saint-Maur-Créteil.

Majorité

35 Pour

10 Abstentions (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN, M. Matthieu FERNANDEZ, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR)

## **DOMAINES**

18. **Autorisation donnée au Maire de signer les conventions entre Orange et la Ville pour le raccordement à la fibre optique de bâtiments communaux**

**Autorise** le Maire ou son représentant à signer les conventions avec Orange pour l'installation, la gestion, l'entretien et le remplacement de lignes de communications électroniques à très haut débit en fibre optique et tout document nécessaire associé, pour une durée de 25 ans à compter de leur date de signature respective. L'occupation est accordée à titre gratuit.

Unanimité

19. **Bilan des acquisitions et cessions immobilières de la Commune pour 2020**

**Prend acte du** bilan des acquisitions et des cessions de la Commune pour l'exercice 2020.

**Dit** que ce bilan sera annexé au compte administratif de la Ville relatif à l'exercice 2020.

Dont acte

20. **Changement d'affectation d'un logement situé au 2ème étage de l'école élémentaire Champignol sise 2 rue Louis Maurice à Saint-Maur-des-Fossés**

**Décide**, sous réserve de la validation de la Préfecture, la désaffectation du logement d'une superficie d'environ 86 m<sup>2</sup>, situé au 2<sup>ème</sup> étage de l'école élémentaire Champignol sise 2 rue Louis Maurice à Saint-Maur-des-Fossés.

**Décide** l'affectation de ce logement en locaux d'activité pour la création d'espaces polyvalents utilisables sur les temps scolaires et périscolaires.

**Autorise** Monsieur le Maire ou son représentant, à signer et à déposer tout document nécessaire à cette procédure.

Unanimité

## **FAMILLE - JEUNESSE ET SPORTS**

21. **Convention d'objectifs et de financement de la CAF Prestation de service Accueils de loisirs (ALSH) extrascolaire.**

**Approuve** la convention d'objectifs et de financement –ALSH extrascolaire N° 129790 conclue pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2021 au 31 décembre 2024.

**Autorise** Monsieur le Maire ou son représentant à signer ladite convention.

Unanimité

22. **Convention d'objectifs et de financement de la CAF Prestation de service Accueils de loisirs (ALSH) périscolaire et bonification Plan mercredi.**

**Approuve** la convention d'objectifs et de financement –ALSH périscolaire N° 129762 conclue pour la période du 1<sup>er</sup> janvier 2021 au 31 décembre 2024.

**Autorise** Monsieur le Maire ou son représentant à signer ladite convention.

Unanimité

### 23. Attribution de Subvention aux Associations Sportives

**Attribue**, au titre de l'année 2021, des subventions aux associations sportives pour un montant de 780 165 € répartis comme suit. Ces dépenses seront imputées au chapitre 9240 Sport et Jeunesse article 6574 subvention aux associations.

#### **180 € au titre de la promotion du sport :**

VGA SAINT-MAUR (Coupons d'aide à la pratique sportive 2020-2021) -----	180 €
--	-------

#### **267 000 € au titre des contrats de Performance répartis comme suit :**

U.S. Lusitanos Saint-Maur (Aide exceptionnelle Equipe N2) -----	50 000 €
STELLA Handball (Aide exceptionnelle Equipe D2) -----	158 000 €
STELLA Handball (Contrat de Performance Equipe féminine U17 2020-2021) -----	12 000 €
STELLA Handball (Contrat de Performance Equipe masculine senior 2020-2021) -----	4 000 €
VGA Basket (Contrat de Performance Equipe 2020-2021) -----	5 000 €
VGA Escrime (Contrat de Performance Equipe 2010-2021) -----	8 000 €
VGA Haltérophilie (Contrat de Performance Equipe 2020-2021) -----	7 000 €
VGA Tennis de Table (Contrat de Performance Equipe 2020-2021) -----	3 000 €
VGA Volley Ball (Contrat de Performance Equipe 2020-2021) -----	6 000 €
VGA Water Polo (Contrat de Performance Equipe 2020-2021) -----	4 000 €
VGA Badminton (Contrat de Performance Equipe 2020-2021) -----	10 000 €

#### **512 985 € au titre des subventions de fonctionnement répartis comme suit :**

VGA Saint-Maur -----	315 785 €
STELLA Handball -----	55 000 €
SAINT-MAUR UNION SPORTS -----	23 900 €
AMICALE BOULE GAMBETTA -----	1 500 €
AMICALE DE TENNIS DE SAINT MAUR -----	3 000 €
ASSOCIATION LES BAGAUDES -----	7 000 €
AVANT GARDE DE SAINT-MAUR -----	1 700 €
CERCLE DES SPORTS DE LA MARNE -----	20 000 €
CLUB D'ÉCHECS de Saint-Maur -----	3 000 €
CYCLOTOURISTES SAINT-MAURIENS -----	1 000 €
HOCKEY SPORTING CLUB DE SAINT-MAUR -----	3 800 €
LA BUTTE DU VIEUX SAINT-MAUR -----	1 500 €
LA PETANQUE VARENNOISE -----	350 €
OCEANAUTES DU VAL DE MARNE -----	2 000 €
SAINT-MAUR LUSITANOS -----	35 000 €
SCHELCHER AVIRON CLUB DE SAINT-MAUR -----	12 500 €
SOCIETE NAUTIQUE DU TOUR DE MARNE -----	13 000 €
TAE KWON DO CLUB DE SAINT-MAUR -----	8 000 €
LYCEE BERTHELOT -----	450 €
LYCEE CONDORCET -----	450 €
LYCEE D'ARSONVAL -----	450 €
LYCEE GOURDOU LESEURRE -----	450 €
LYCEE MANSART -----	450 €
Collège Camille Pissarro -----	450 €
Collège François Rabelais -----	450 €
Collège Louis Blanc -----	450 €
Collège Pierre de Ronsard -----	450 €
Institution Jeanne d'arc -----	450 €
Institution Saint-André -----	450 €

**Demande** à ces associations de porter sur leurs différents documents (papier à en tête, carte d'adhérent, etc...) la mention : « Association subventionnée par la Ville de Saint-Maur-des-Fossés ».

**Dit** que les associations dont la subvention municipale annuelle dépasse 23 000 € devront signer une convention d'objectifs et de moyens définissant l'objet, le montant et les conditions d'utilisation de la subvention allouée, et cela préalablement au versement des fonds.

Unanimité

24. **Approbation de la convention type de mise à disposition des équipements sportifs communaux aux établissements scolaires de compétence non communale (collèges et lycées)**

**Approuve** le modèle de convention type de mise à disposition non-exclusive d'équipements sportifs municipaux aux établissements scolaires de compétence non-communale.

**Autorise** Monsieur le Maire, ou par délégation l'élu délégué aux sports, à signer les conventions dès lors qu'elles seront conformes au modèle approuvé

Unanimité

25. **Maintien de la tarification et des modalités d'accès aux installations sportives municipales**

**Autorise** la ville à ne pas procéder à la revalorisation automatique des tarifs prévue par la délibération du 1<sup>er</sup> octobre 2020.

**Maintien inchangés** les tarifs applicables aux usagers des piscines municipales et les tarifs des installations sportives municipales, approuvés par la délibération du 1<sup>er</sup> octobre 2020.

**Dit** que les autres éléments de la délibération du 1<sup>er</sup> octobre 2020 restent inchangés.

Unanimité

26. **Fixation des tarifs applicables aux usagers du centre hippique municipal de Marolles**

**Approuve** la grille tarifaire relative aux diverses prestations relevant du service public, applicables par le délégataire, dans le cadre de Délégation de service public consentie pour l'exploitation du centre hippique municipal de Marolles.

**Dit** que ces tarifs, valables pour l'année sportive 2020/2021, entreront en vigueur le 1<sup>er</sup> septembre 2021.

Unanimité

27. **Attribution de subventions de la commission Coup de Pouce et Bourse au Permis**

**Approuve** l'attribution de subventions pour un montant de 9 000 euros pour les projets figurant ci-après :

<p>██████████ – Coup de Pouce (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Etudiant en cinéma : réalisation d'un Court-métrage. Aboutissement de 2 années d'études à l'école « La Générale ».</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Coup de Pouce (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Etudiante en Master de biologie du Comportement : formation de soigneur animalier au lycée agricole de Vendôme-Areines.</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Coup de Pouce (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Etudiante en 2<sup>ème</sup> année d'école de commerce – EM Normandie : réalisation d'un stage d'études en Allemagne. De septembre 2021 à février 2022.</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Coup de Pouce (<i>sur dossier</i>)</p> <p>La commission a statué favorablement à la condition que les conditions sanitaires permettent le départ à la date du Conseil Municipal. Etudiante en 3<sup>ème</sup> année de pharmacie : Mission humanitaire au Sénégal pour les mois de juillet et août 2021. Projet collectif de 15 étudiants en pharmacie. Consultations médicales et financement des interventions, prévention contre les IST, formation aux premiers secours, apport de matériel médical. Cours de soutiens pour les élèves de 3<sup>ème</sup> du collège, activités extra-scolaires. Construction d'une salle de réunion au sein d'un collège.</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Bourse au permis (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Bénévolat aux Restaurants du Cœur de Champigny. Durée : 60 h.</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Bourse au permis (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Bénévolat aux Restaurants du Cœur de Champigny. Durée : 60 h.</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Bourse au permis (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Bénévolat à l'association APOGEI 94 de Saint-Maur, pour des actions en faveur des personnes handicapées. Durée : 70h.</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Bourse au permis (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Bénévolat chez Les Petits Frères des Pauvres et plus particulièrement auprès de l'équipe de Saint-Maur Créteil. Durée : 60h.</p>	<b>1000 €</b>
<p>██████████ – Bourse au permis (<i>sur dossier</i>)</p> <p>Bénévolat à la Résidence de personnes âgées de L'Abbaye pour accompagner les résidents dans le cadre des activités proposées. Durée : 60h.</p>	<b>1000 €</b>

**Dit** que ces subventions seront imputées au chapitre 924/422/6574 – Sport et jeunesse – Point structure Jeunesse - Subventions du budget de l'exercice 2021.

Unanimité

## 28. **Adaptation du règlement Coup de Pouce**

**Approuve** le principe de la mise en place d'un dispositif de Coup de Pouce accessible à tous les jeunes Saint-Mauriens de 11 ans à 25 ans révolus (à la date de dépôt du dossier), destiné à promouvoir et à soutenir les jeunes souhaitant mettre en place un projet et sachant faire preuve de motivation dans divers domaines dont les conditions sont fixées dans le règlement,

**Abroge** la limitation de ce dispositif à 10 attributions par an,

**Fixe** le montant maximal de l'aide accordée à chaque dossier à 1 000 €,

**Dit** que les aides financières seront attribuées par le Conseil Municipal sur proposition de la commission « Coup de Pouce et Bourse au Permis » dont la composition a été fixée par la délibération du 1er octobre 2020,

**Abroge** tous documents antérieurs relatifs au dispositif Coup de Pouce,

Unanimité

## 29. **Adaptation du règlement Bourse au Permis et du contrat de prestation avec les autos-écoles partenaires**

**Approuve** le principe de la mise en place d'un dispositif de bourse au permis de conduire accessible à tous les jeunes de 17 ans à 25 ans révolus (à la date de dépôt du dossier), résidant à Saint Maur des Fossés, dont les conditions sont fixées dans le règlement

**Approuve** le contrat de prestation entre la Ville et les autos-écoles partenaires du dispositif

**Abroge** la limitation de ce dispositif à 10 attributions par an,

**Fixe** le montant de l'aide accordée à chaque dossier à 1 000 € maximum,

**Dit** que les aides financières seront attribuées par le Conseil Municipal sur proposition de la commission « Coup de Pouce et Bourse au Permis » dont la composition a été fixée par la délibération du 1er octobre 2020.

**Abroge** tout anciens documents relatifs au dispositif Bourse au Permis qui pourraient exister.

Unanimité

## 30. **Approbation du règlement type de la Color Loop**

**Approuve** le règlement type de la course colorée « Color Loop ».

**Autorise** le Maire ou à défaut un élu délégué à solliciter toute subvention pouvant financer cette action.

**Autorise** le Maire ou à défaut un élu délégué à apporter, par décision, des modifications mineures (date et horaires, lieux, nombre de participants...) concernant le règlement type.

**Dit** que le règlement type susvisé entrera en vigueur dès sa certification exécutoire et restera valable sans limitation de durée sauf délibération contraire du Conseil Municipal.

**Abroge** toute délibération ou document plus ancien pouvant exister sur le sujet.

Unanimité

## **AFFAIRES CULTURELLES**

### **31. Saint-Maur en poche 2021 : dotation du Prix de l'Essai**

**Approuve** la dotation de 500 € destinée à récompenser le lauréat du Prix de l'essai.

Unanimité

## **DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE**

### **32. Ouverture d'une galerie éphémère au 34 avenue de la République**

**Approuve** l'ouverture d'une galerie éphémère dans le local sis 34 avenue de la République à Saint-Maur.

**Approuve** le tarif de location : 200 euros pour 14 jours.

**Approuve** la convention d'occupation précaire et la demande de réservation que devront signer les artistes désirant louer la galerie éphémère.

Unanimité

### **33. Projet de convention relative à l'organisation du Saint-Maur Foodtrucks Festival IV les 10, 11 et 12 septembre 2021**

**Approuve** le projet de convention de partenariat pour la co-organisation du « SAINT MAUR FOODTRUCKS FESTIVAL IV »

**Autorise** Monsieur le Maire, ou en son absence un élu délégué, à signer ladite convention.

Unanimité

## **MARCHES PUBLICS**

### **34. Attribution de l'appel d'offres relatif à la fourniture de livres**

**Autorise** Monsieur le Maire à signer le marché relatif à la « Fourniture de livres » et toutes les pièces liées à son exécution pour les lots suivants :

Lot 1 : société **JACQUES AMYOT** sise 22 rue Paul Doumer à MELUN (77000).

Lot 2 : société **OFFICE GENERAL DE LA DOCUMENTATION** sise 1 rue de Rome Lot 5 à MONTEVRAIN (77144)

**Précise** que les dépenses correspondantes sont inscrites au budget municipal.

Majorité

38 Pour

7 Contre (Mme Céline VERCELLONI, M. Vincent PUIG, Mme Lydia DE LISE, M. Téo FAURE, Mme Cécile BOUTON, M. Fabrice CAPRANI, Mme Nadia GRONDIN)

3 Abstentions (M. Matthieu FERNANDEZ, Mme Déborah WARGON, M. Frédéric LOURADOUR)

## **COMMUNICATIONS**

35. **Communication par le Maire des décisions prises en vertu de la délégation consentie par le Conseil Municipal en date du 5 juillet 2020 (art. L2122-22 et L2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales)**

**Donne acte** de la communication par le Maire des décisions prises en vertu de la délégation consentie par le Conseil Municipal en date du 5 juillet 2020 (art. L2122-22 et L2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales)

Dont acte

36. **Communication par le Maire des décisions prises en vertu de la délégation consentie par le Conseil Municipal en date du 5 juillet 2020 (art. L2122-22 4° et L2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales)**

**Donne acte** de la communication des décisions prises par le Maire en vertu de la délégation consentie par le Conseil Municipal en date du 5 juillet 2020 (art. L2122-22 4° et L2122-23 du Code Général des Collectivités Territoriales)

Dont acte

La séance est levée à 23 H 00 .