



VILLE DE SAINT-MAUR-DES-FOSSÉS

ARRÊTE MUNICIPAL RELATIF AU STATIONNEMENT SUR LES VOIES DE LA COMMUNE OUVERTES A LA CIRCULATION PUBLIQUE

Le Maire de la Ville de Saint-Maur-des-Fossés,

- Vu** la loi 82-213 du 02 mars 1982 modifiée, relative aux droits et libertés des collectivités locales,
Vu le Code Général des Collectivités Territoriales, et notamment ses articles L.2122-1 et suivants, L.2213-1 et suivants,
Vu le Code de la Route, et notamment ses articles L.325-1 et suivants, R.325-1, R.325-2 et suivants, R.417-1, R.417-10 et suivants,
Vu l'arrêté municipal DGS017 du 10 juillet 2020, portant délégation de fonction et de signature à Madame Yasmine CAMARA, Maire-Adjoint,
Vu la demande de Monsieur NGUYEN – « HELLO VIETNAM » du 02 mars 2023,
Vu la permission de voirie n° IF 094 068 23 00220 du 15 mars 2023,

Considérant qu'en raison de l'installation d'une terrasse aménagée par Monsieur NGUYEN — « HELLO VIETNAM », domiciliée 28, avenue d'Arromanches – 94100 SAINT MAUR DES FOSSES — il y a lieu de modifier provisoirement les dispositions de stationnement, **avenue d'Arromanches, du 1^{er} avril 2023 au 31 octobre 2023.**

ARRETE

ARTICLE I : Le stationnement des véhicules de toute nature sera interdit et considéré gênant, **avenue d'Arromanches, au droit du n°28, sur 2 emplacements, du 1^{er} avril 2023 au 31 octobre 2023.**

ARTICLE II : Le présent arrêté sera affiché **48h00** avant le début de l'installation si les places de stationnement réservées sont situées hors zone bleue, **7 jours** avant le début de l'installation, si les places de stationnement réservées sont situées en **ZONE BLEUE**. Les interdictions de stationnement seront matérialisées par des panneaux réglementaires mis en place par le demandeur qui restera responsable de son maintien en bon état de visibilité. Ces dispositions seront applicables avec la mise en place de la signalisation réglementaire par le demandeur précité aux différents lieux d'interventions.

ARTICLE FINAL : Monsieur le Commissaire de Police ou son représentant, Monsieur le Directeur Général des Services de la Mairie, Monsieur le Directeur de la Police Municipale, sont chargés, chacun en ce qui le concerne, de faire respecter les dispositions du présent arrêté.

Le présent arrêté sera publié sous forme électronique sur le site de la Ville, et copie sera adressée à :

- Au demandeur,
- A Monsieur le Directeur Général des Services de la Mairie,
- A Monsieur le Capitaine de la Brigade des Sapeurs-Pompiers de Paris,
- A Monsieur le Commissaire de Police ou son représentant,
- A chacun des fonctionnaires et agents chargés de son exécution.

Le présent arrêté peut faire l'objet :

- Le présent arrêté peut faire l'objet :
- d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif de MELUN, 43, rue du Général de Gaulle Case postale n° 8630 - 77008 Melun Cedex - Téléphone : 01 60 56 66 30 - Télécopie : 01 60 56 66 10, ou par Télérecours Citoyen (<http://citoyens.telerecours.fr>), dans un délai maximal de deux mois, à compter de la notification de la présente, conformément aux articles R.421-1 et R.421-2 du Code de justice administrative ;
- d'un recours gracieux formulé auprès de Monsieur le Maire – Hôtel de Ville – Place Charles de Gaulle – 94107 Saint-Maur-des-Fossés cedex. Un tel recours gracieux emporte des effets de droits et la suspension du délai de recours contentieux dans des conditions conformes aux règles de la procédure contentieuse administrative.

Certification exécutoire

Fait en Mairie de Saint-Maur-des-Fossés,
Le quinze mars deux mille vingt-trois
Pour le Maire,
Et par délégation,
Le Maire-Adjoint,



Yasmine CAMARA

Date de publication électronique .

27 MARS 2023

Service : CONCESSIONNAIRES
Domaine : STATIONNEMENT
Caractéristique : TEMPORAIRE

Hôtel de Ville

Téléphone : 01 45 11 65 65

Courriel : nouscontacter@mairie-saint-maur.com

Monsieur le Maire de Saint-Maur - Hôtel de Ville - 94107 SAINT MAUR DES FOSSES CEDEX

Toute correspondance doit être adressée à

REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS

The Board of Directors of the [Company Name] has the honor to acknowledge the receipt of the [Report Title] submitted by the [Department/Division] on [Date]. The Board has carefully reviewed the report and finds it to be a comprehensive and thorough analysis of the [Subject Matter]. The Board is pleased to note the [Positive Findings/Recommendations] and is confident that the [Company Name] is well-positioned to [Achieve its Goals/Address the Challenges]. The Board will be discussing the report at its next meeting and will take appropriate action based on the findings.

54 MAR 2023

